**Администрация муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование мероприятия | Участники | Дата, время и место проведения | Ответственный за проведение мероприятия | Партнеры по проведению | Участие СМИ |

Заседания Совета поселения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Заседание Совета муниципального образования «Парское сельское поселение Родниковского муниципального района Ивановской области» | Депутаты | 18 июля26 сентября15-00здание администрации | Председатель СоветаГолубкина О.А. | - | - |

Совещания, комиссии, приемы граждан

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.         | Прием граждан по личным вопросам главой администрации | Глава администрации, граждане | 7 июля4 августа1 сентябряс. Хрипелево11-30 - 13-00 с/клуб,с.Парское15-00 - 16-00 администрация;1 июля5 августа2 сентябряд.Малышево10-00 - 11-00,с.Мелечкино11-30 - 12-30,с.Болотново13-00 - 14-00,2 июля6 августа3 сентябряс.Сосновец,9-00 - 10-00помещениебиблиотеки | Чурбанова Т.А.Суханова М.Ю. | - | - |
| 2.         | Оперативное совещание у Главы администрации | Глава администрации, сотрудники администрации | 7, 14, 21, 28 июля4, 11, 18, 25 августа8, 15, 22, 29 сентября 13-00 | Чурбанова Т.А.Суханова М.Ю.  | - | - |
| 3.         | Заседание комиссии КЧС и ПБ | Члены комиссии | В течение квартала,по графику работы комиссии | Председатель комиссииЧурбанова Т.А. |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4.         | Совещание по подготовке и проведению Дня села с.Болотново, с.Сосновец и Парской ярмарки | Сотрудники администрации, специалисты Домов культуры, сельских клубов | 28 июля4 августа14.00 администрация | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 5.         | Совещание по подготовке и проведению Парской ярмарки | Сотрудники администрации,специалисты Домов культуры, сельских клубов | 25 августа14.00администрация | Чурбанова Т.А. |   |   |

Торжественные мероприятия

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.         | Праздник «День села» с.Мелечкино | Жители, гости | 5 июля15.00сельский клуб | Филатова Е.А.,заведующая с/клубом | - | - |
| 2.         | Участие в районном  молодежном туристическом слете | Сельская молодежь | июль |  Филатова Е.А. | - | - |
| 3.         | Праздник «День деревни» д.Малышево | Жители, гости | 12.07.2014г.18.00здание СДК | Филатова Е.А., работники СДК | - | - |
| 4.         | Участие в районном соревновании «Водная регата» | Жители | июль | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 5.         | Турнир по футболу на кубок Главы  администрации Парского сельского поселения | Жители, гости | 10.08.2014г.с.Болотново | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 6.         | Праздник «День села» с.Болотново | Жители, гости | 10.08.2014г.здание СДК  | Филатова Е.А.,работники СДК | - | - |
| 7.         | Праздник «День села» с.Сосновец | Жители, гости | 23.08.2014г.здание СДК   | Чурбанова Т.А., работники СДК | - | - |
| 8.         | «День знаний» |   | 01.09.2014г.здания школ | Директора  начальных и средних школ поселения | - | - |
| 9.         | Парская Ярмарка | Жители, гости | Сентябрь 2014г. | Чурбанова Т.А.Филатова Е.А. | - | - |

Текущая деятельность

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Предоставление муниципальных услуг путем межведомственного взаимодействия | Сотрудники администрации | В течение квартала | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 2. | Подготовка документов для размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | Филатова Е.А.отдел  муниципального заказа | В течение квартала | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 3. | Проведение муниципального земельного контроля | Сотрудники администрации | В течение квартала | Чурбанова Т.А.,Фром К.А. | - | - |
| 4. | Формирование необходимой документации по основной деятельности администрации | Сотрудники администрации | В течение квартала | Филатова Е.А.,Коткова М.В. | - | - |
| 5. | Контроль по исполнениюпоручений Главы администрации МО «Родниковский муниципальный район» | Сотрудники администрации | В течение квартала | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 6. | Подготовка распоряжений по личному составу | Аппарат администрации | В течение квартала | Суханова М.Ю. | - | - |
| 9. | Проведение работы с призывниками и уклонистами от военной службы | Малков А.П. | В течение квартала | Чурбанова Т.А. | - | - |
| 10. | Содержание в надлежащем порядке обелиска, памятников воинам ВОВ | Работники учреждений культуры, учащиеся школ | В течение квартала | Директора Домов культуры и школ | - | - |
| 12. | Проведение рейдов по местам запрещенным для купания | Комиссия КЧС и ПБ | В течение квартала | Чурбанова Т.А.,Филатова Е.А. | - | - |
| 13. | Работа по организации окашивания населенных пунктов | Работникиадминистрации, депутаты, жители | В течение квартала | Филатова Е.А. | - | - |